



IM – Inländische Mission
MI – Mission Intérieure
MI – Missione Interna
MI – Missiun Interna

Unterstützungsbegehren für kirchliche Bauten

A. Bauherrschaft

1. **Pfarrei, Kirchgemeinde**
(offizieller Name der Körperschaft)

2. **Kontaktperson**

Name und Vorname

Adresse

PLZ, Ort

Tel.

E-Mail

Rechtsgültig zeichnende Person

(Vorname, Name, Funktion)

1.

Rechtsgültig zeichnende Person

(Vorname, Name, Funktion)

2.

B. Angaben zur Pfarrei

1. **Pfarrer, Gemeindeleiter**
(Vorname, Name, Funktionsbezeichnung)

Adresse

PLZ, Ort

Tel.

E-Mail

2. **Anzahl Einwohner**

Total Gemeinde

davon Katholiken

3. **Wurde in der Pfarrei in den letzten Jahren das Bettags-
und das Epiphanieopfer regelmässig erhoben?**

Ja Nein

- wenn nein, was sind die Gründe?

C. Bauvorhaben

1. Pfarrkirche Kapelle Pfarrhaus Pfarreizentrum
 anderes Objekt:

Geschütztes Objekt

Ja Nein

2. **Art des Bauvorhabens**

Restaurierung innen

Restaurierung aussen

Neubau

andere:

3. **Datum des Baubeschlusses**

4. **Geplanter Baubeginn**



5. Geplanter Abschluss
6. Allfällige Etappen / Phasen
7. Sind weitere Bauvorhaben / Restaurationen anstehend?
(Zeitpunkt, voraussichtlicher Aufwand)

D. Angaben zur Finanzierung

1. Voraussichtliche Baukosten
2. Davon Finanzierung sichergestellt (inkl. Spenden, Hypotheken, Beiträge durch Denkmalpflege usw.)
3. Verbleibende nicht gedeckte Baukosten
4. Wurden bereits Sammelaktionen durchgeführt, wenn ja:
 - in welchem Jahr?
 - wer hat die Sammlung koordiniert?
 - wie hoch war das Sammelergebnis?
5. Weitere geplante Massnahmen für die Mittelbeschaffung?

E. Ergänzende Bemerkungen

F. Unterschriften

Ort und Datum

Bauherrschaft / Körperschaft

Unterschrift
(bitte in Blockschrift wiederholen)

1.

Unterschrift
(bitte in Blockschrift wiederholen)

2.

G. Beilagen

- Kurzbeschreibung des Objektes, nach Möglichkeit mit Fotos
- Kurzbeschreibung der geplanten Massnahmen
- Kopie des Baubeschlusses der zuständigen Behörde
- Einverständnis der Denkmalpflege
- Bestätigung des Ordinariates, Bischofsvikariates
- Kostenvoranschlag
- Finanzierungsplan
- Übersicht finanzielle Situation der Pfarrei / Kirchgemeinde
- Letzte Jahresrechnung der Pfarrei / Kirchgemeinde
- Einzahlungsschein des Post- oder Bankkontos