



**IM – Inländische Mission**  
**MI – Mission Intérieure**  
**MI – Missione Interna**  
**MI – Missiun Interna**

**Demande d'aide**  
pour des constructions ecclésiales

<b>Réception de la demande</b> (laisser en blanc svp.)			
<b>Décision</b> (laisser en blanc svp.)	<b>Genre d'aide:</b>	<b>Date:</b>	<b>Date de paiement:</b>

**Lieu et date :**

**A. Maître de l'ouvrage**

1. Paroisse (ou autre forme de communauté ; désignation officielle) :
2. Personne de contact  
Nom et Prénom :

Adresse :

NPA, lieu :

Tél. :

FAX :

Mobile :

Courriel :

3. Personnes autorisées à signer :  
(nom, prénom, fonction)
- 1.
- 2.

**B. Données concernant la paroisse**

1. Curé, agent pastoral :  
(nom, prénom, fonction)  
Adresse :

NPA, lieu:

Tél. :

FAX :

Mobile :

Courriel :

2. Nombre d'habitants : Total de la commune : dont catholiques :
3. Les quêtes du Jeûne Fédéral et de l'Épiphanie ont-elles été régulièrement organisées dans la paroisse ces dernières années ?  
Si non, raisons :  oui  non

**C. Projet**

1. Objet : Objet protégé :  
(par ex. église paroissiale, chapelle, cure, centre paroissiale)  oui  non
2. Genre de projet :  restauration intérieure  nouvelle construction  
 restauration extérieure
3. Date de la décision :
4. Début prévu des travaux : Fin prévue des travaux :
5. Etapes éventuelles / phases :

